

ألفا أونلاين

Alpha

كيف تستخدم برنامج ألفا أونلاين باستخدام Zoom

من الأسهل كثيراً متابعة المناقشة بشكل جيد عندما يمكنك رؤية الجميع. وعلى الرغم من وجود العديد من برامج الفيديو كونفرنس فإننا نرشح لك أنت أو كنيستك بإنشاء حساب مدفوع على برنامج **Zoom**.

في برنامج زووم يستطيع كل عضو في فريقك وكل ضيف مشارك تنزيل البرنامج على الكمبيوتر او الموبايل او التابلت الخاص به ولا يوجد أي تكاليف مادية لذلك على الضيوف أو أعضاء الفريق.

للمشاركيين من (١٢-٧٥)

- إنشاء غرفة اجتماع خاصة بك. ولابد ان تكون نفس الغرفة في كل مرة سوف تجتمعون فيها.
- أرسل رابط (لينك) لهذا الاجتماع لفريقك وضيوفك المشاركين وتأكد أن ترسل أيضاً تواريخ ومواعيد لقاءكم معاً.

▪ يمكنك الاستفادة من خاصية breakout room على Zoom لبناء مجموعاتك الصغيرة - بما في ذلك المضيفين والمساعدين. يمكن القيام بذلك مسبقاً إذا تمت دعوة أعضاء الفريق والضيوف للمشاركة من خلال Zoom. وإنما ستحتاج إلى إنشاء المجموعات من وراء الكواليس أثناء انضمام الأشخاص إلى المكالمة.

▪ في الوقت المناسب، قم بمشاركة الفيديو من شاشة المضيفين للمجموعة بأكملها.

▪ في ختام الفيديو، ارسل المشاركيين إلى المجموعات الفرعية المعينة مسبقاً بدء المناقشة الجماعية كما يفعلون في أمسية ألفا الحية.

▪ في ختام المناقشة في المجموعات يمكنك اختيار مغادرة غرفة الاستراحة ثم مغادرة المكالمة. فقط تأكد من عدم إنهاء المكالمة قبل أن تنتهي مجموعاتك من مناقشتها.

للمشاركيين (من ١ إلى ١٢ فرد)

- إنشاء غرفة اجتماع خاصة بك. ولابد ان تكون نفس الغرفة في كل مرة سوف تجتمعون فيها.
- أرسل رابط (لينك) لهذا الاجتماع لفريقك وضيوفك المشاركين وتأكد أن ترسل أيضاً تواريخ ومواعيد لقاءكم معاً.
- في الوقت المناسب شارك الفيديو من شاشة المضيفين.
- في نهاية الفيديو، ابدأ مباشرة وقت المناقشة كما لو كنت في مجموعة ألفا حية.

للمشاركيين أكثر من ٧٥

إذا كان المشاركيين في برنامج ألفا أكثر من 75 شخصاً، فقد يكون استخدام breakout groups أمرًا صعباً بعض الشيء. نوصي إما بتقسيم Alpha إلى مكالمات Zoom متعددة أو جعل كل مجموعة تستضيف مكالمتها الخاصة واتباع الإرشادات الواردة أعلاه للمشاركين من 1 إلى 12.